



Fachangestellte/Fachangestellter für Medien- und Informationsdienste

Fachrichtung Bibliothek



Was macht ein/e Fachangestellte/r für Medien- und Informationsdienste der Fachrichtung Bibliothek?

Als Fachangestellte/r für Medien- und Informationsdienste der Fachrichtung Bibliothek beschäftigst du dich hauptsächlich mit Büchern. Du hilfst dabei, die Bestände einer Bibliothek aufzubauen und zu pflegen.

Du berätst Kunden/innen, die auf der Suche nach bestimmten Büchern, Zeitschriften oder anderen Medien sind. Außerdem verwaltest du alle Vorgänge, die im Zusammenhang mit deiner Arbeit stehen. Manchmal wirst du auch an der Vorbereitung und dem Aufbau einer Ausstellung beteiligt.

Wie läuft die Ausbildung ab?

Die Ausbildung zum/zur Fachangestellten für Medien- und Informationsdienste der Fachrichtung Bibliothek ist eine duale Ausbildung. Du lernst deinen Beruf also in einem Ausbildungsbetrieb und in der Berufsschule. Deine praktische Ausbildung findet in Bibliotheken und Archiven des öffentlichen Dienstes statt.

In der Berufsschule erarbeitest du dir den theoretischen Hintergrund, den du für die erfolgreiche Ausübung deines Berufs brauchst. Den Berufsschulunterricht besuchst du ein- bis zweimal pro Woche oder als Blockunterricht.

Deine Ausbilder/innen und erfahrenen Kollegen/innen führen dich schnell an selbstverantwortliches Handeln und Arbeiten heran. Dazu gehört oftmals auch der freundliche Umgang mit Bürgern/innen, die in vielen verschiedenen Fragen beraten werden wollen.

Besonders in Berlin, wo sich die Kunden/innen der öffentlichen Bibliotheken aus den unterschiedlichsten Nationalitäten zusammensetzen, ist es von Vorteil, wenn du mit verschiedenen Kulturkreisen vertraut bist und mehrere Sprachen sprichst.





Notizen

.....

.....

.....

.....

.....

Welche Zugangsvoraussetzungen gibt es?

Für diese Ausbildung ist grundsätzlich kein bestimmter schulischer Abschluss vorgeschrieben. In der Praxis stellen die Betriebe Bewerber/innen überwiegend mit einem mittleren Schulabschluss ein.

Wie kann ich die Ausbildung verkürzen?

Du kannst gemeinsam mit deinen Ausbildern/innen eine Verkürzung beantragen, wenn ihr überzeugt seid, dass du das Ausbildungsziel auch in kürzerer Zeit erreichen wirst.

Wann verlängert sich meine Ausbildungszeit?

Deine Ausbildungszeit kann in Ausnahmefällen verlängert werden, z. B. wenn du die Ausbildung aus zwingenden Gründen für längere Zeit unterbrechen musst, z. B. wegen Elternzeit oder längerer Krankheit.

Ausbildungskosten

Die Ausbildung im Betrieb ist für die Auszubildenden kostenfrei. Bitte beachte aber, dass während deiner Ausbildung folgende Kosten anfallen können: Lehrgangsgebühren, Lernmittelkosten für den theoretischen Unterricht (z. B. für Fachliteratur). Auch Fahrtkosten und Kosten für auswärtige Unterbringung können entstehen.

Gibt es Fördermöglichkeiten?

Unter bestimmten Bedingungen kannst du als Azubi Berufsausbildungsbeihilfe (BAB) erhalten. Informationen hierzu erteilen die örtlichen Agenturen für Arbeit.

Checkliste Fachangestellte/Fachangestellter für Medien- und Informationsdienste – Fachrichtung Bibliothek

Was macht man da?

- | Beschaffung und Systematisierung von Büchern
- | Aufgaben in Zusammenhang mit dem Verleih der Bücher
- | Bei der Organisation von Ausstellungen und Veranstaltungen mitwirken
- | Intensive Bildschirmarbeit

Mit welchem Schulabschluss wird eingestellt?

Überwiegend mit mittlerem Schulabschluss

Was sollte ich sonst mitbringen?

- | Gutes Allgemeinwissen
- | Ordnungs- und Verwaltungssinn
- | Interesse an Büchern
- | Sehr gute PC-Kenntnisse
- | Kundenorientierung/Kommunikationsfähigkeit
- | Kenntnis anderer Kulturen und Mehrsprachigkeit von Vorteil

Wie lange dauert die Ausbildung?

3 Jahre

Wie viel verdiene ich in der Ausbildung? *

1. Ausbildungsjahr: € 699
2. Ausbildungsjahr: € 748
3. Ausbildungsjahr: € 794

*Alle angegebenen Vergütungen sind unverbindliche Richtwerte, die sich je nach Altersgruppe und Tarifgebiet unterscheiden.